

Министерство культуры Российской Федерации
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВСЕРОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ КИНЕМАТОГРАФИИ
ИМЕНИ С.А. ГЕРАСИМОВА» (ВГИК)
Иркутский филиал ВГИК

УТВЕРЖДЕНО

Директор Иркутского филиала ВГИК

_____ А.В. Черных

**ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДИСЦИПЛИНЫ
ТРУДОВОЕ ПРАВО: ТЕОРИЯ И ПРАКТИКА В ОРГАНИЗАЦИЯХ
ПРОИЗВОДСТВА АУДИОВИЗУАЛЬНОЙ ПРОДУКЦИИ**

**Специальность
55.05.04 ПРОДЮСЕРСТВО**

**Специализация
Продюсер телевизионных и радиопрограмм**

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ –
ПРОГРАММА СПЕЦИАЛИТЕТА**

**Форма обучения
Очная**

Иркутск 2025

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

- 1.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине
- 1.2. Планируемые результаты обучения по дисциплине
- 1.3. Общее количество заданий для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине
- 1.4. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине
- 1.5. Ключи к оцениванию теста
- 1.6. Оценивание тестового задания

РАЗДЕЛ 1. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

1.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине **зачет с оценкой**.

1.2. Планируемые результаты обучения по дисциплине

В результате освоения дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Наименование категории компетенций	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
Профессиональная компетентность и самостоятельность	ПКО-5. Способен определять оценку сметной стоимости проектов в сфере аудиовизуальных искусств, оценивать степень возможного риска; определять источники финансирования, принимать решения по наиболее рациональному использованию ресурсов	ПКО-5.1. Экономические категории и модели, действующие в сфере аудиовизуальных искусств, хозяйственный механизм деятельности организаций сферы аудиовизуальных искусств; ПКО-5.2. Финансирование, материальное стимулирование, ценообразование, налогообложение, трудовые ресурсы и специфику их функционирования в сфере аудиовизуальных искусств; ПКО-5.3. Определять источники финансирования бюджета проекта в сфере аудиовизуальных искусств на основе утвержденного лимита затрат ПКО-5.4. Осуществлять контроль разработки и заключения гражданско-правовых, авторских и трудовых договоров с участниками кинопроизводства; ПКО-5.5 Владеть знаниями в оценке степени возможного риска реализации проектов в сфере аудиовизуальных искусств;

1.3. Общее количество заданий для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Код компетенции	Наименование компетенции	Номера заданий
ПКО-5.	Способен определять оценку сметной стоимости проектов в сфере аудиовизуальных искусств, оценивать степень возможного риска; определять источники финансирования, принимать решения по наиболее рациональному использованию ресурсов	1-20
Всего:		20

1.4. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Номер задания	Содержание вопроса		Правильный ответ	Компетенция
1. Задание закрытого типа на установление соответствия				
1.	<i>Установить соответствие между понятием и определением. Записать попарно буквы и цифры вариантов ответа (например, А1, Б4, ...)</i>		А3, Б4, В2, Г1	ПКО-5.
	А. Рабочее время Б. Время отдыха В. Неполное рабочее время Г. Сверхурочная работа	1. Работа, выполняемая работником по инициативе работодателя за пределами установленной для работника продолжительности рабочего времени. 2. Неполный рабочий день (смена) и (или) неполная рабочая неделя, в том числе с разделением рабочего дня на части. 3. Время, в течение которого работник в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка и условиями трудового договора должен исполнять трудовые обязанности. 4. Время, в течение которого работник свободен от исполнения трудовых обязанностей и которое он может использовать по своему усмотрению.		
2.	<i>Установить соответствие между понятием и определением. Записать попарно буквы и цифры вариантов ответа (например, А1, Б4, ...)</i>		А2, Б1	ПКО-5.
	А. Совместительство Б. Совмещение	1. Выполнение работником в течение установленной продолжительности рабочего дня (смены) наряду с работой, определенной трудовым договором, дополнительной работы по другой или такой же профессии (должности) за дополнительную оплату. 2. Выполнение работником в свободное от основной работы время другой регулярной оплачиваемой работы (у того же работодателя и (или) у другого работодателя) на условиях трудового договора.		

3.	Установить соответствие между понятием и определением. Записать попарно буквы и цифры вариантов ответа (например, А1, Б4, ...)	A2, Б1, В4, Г3	ПКО-5.
	А. Правила внутреннего трудового распорядка Б. Принудительный труд В. Трудовой договор Г. Дисциплина труда	1. Выполнение работы под угрозой применения какого-либо наказания (насильственного воздействия). 2. Локальный нормативный акт, регламентирующий в соответствии с ТК РФ и иными федеральными законами порядок приема и увольнения работников, основные права, обязанности и ответственность сторон трудового договора, режим работы, время отдыха, применяемые к работникам меры поощрения и взыскания, а также иные вопросы регулирования трудовых отношений у данного работодателя. 3. Обязательное для всех работников подчинение правилам поведения, определенным в соответствии с ТК РФ, иными федеральными законами, коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами, трудовым договором. 4. Соглашение между работодателем и работником, в соответствии с которым работодатель обязуется предоставить работнику работу по обусловленной трудовой функции, обеспечить условия труда, своевременно и в полном размере выплачивать работнику заработную плату, а работник обязуется лично выполнять определенную этим соглашением трудовую функцию в интересах, под управлением и контролем работодателя, соблюдать правила внутреннего трудового распорядка, действующие у данного работодателя.	

2. Задание закрытого типа на установление последовательности			
4.	<p>Расставьте в правильной последовательности нормативно-правовые акты в порядке убывания юридической силы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Трудовой кодекс РФ 2. Конституция РФ 3. Постановление Правительства РФ 4. Указ Президента РФ 5. Приказ Федеральной службы по труду и занятости 	2, 1, 4, 3, 5	
3. Задания открытого типа с кратким ответом/ вставить термин, словосочетание/дополнить предложенное			
5.	<p>Вставить пропущенный термин:</p> <p>Трудовые отношения возникают между работником и работодателем на основании _____ договора.</p>	трудового	ПКО-5.
6.	<p>Вставить пропущенный термин:</p> <p>Сторонами трудовых отношений являются _____ и _____.</p>	работник и работодатель	ПКО-5.
7.	<p>Вставить пропущенный термин:</p> <p>Трудовой договор заключается в _____ форме.</p>	письменной	ПКО-5.
8.	<p>Вставить пропущенный термин:</p> <p>Работник имеет право расторгнуть трудовой договор, предупредив об этом работодателя в письменной форме не позднее чем за _____ недели, если иной срок не установлен ТК РФ или иным ФЗ.</p>	две	ПКО-5.
4. Задания комбинированного типа с выбором одного (нескольких) правильного ответа из предложенных			
9.	<p>Выбрать один правильный ответ из предложенных</p> <p>Ежегодный основной оплачиваемый отпуск предоставляется работникам продолжительностью ...</p> <p>А) 28 календарных дней; Б) 28 рабочих дней; В) 36 календарных дней; Г) 36 рабочих дней.</p>	А	ПКО-5.
10.	<p>Выбрать один правильный ответ из предложенных</p> <p>Заработная плата работнику устанавливается....</p> <p>А) положением об оплате труда; Б) трудовым договором в соответствии с действующими у данного работодателя системами оплаты труда; В) приказом о приеме на работу; Г) правилами внутреннего трудового распорядка.</p>	Б	ПКО-5.
11.	<p>Выбрать один правильный ответ из предложенных</p> <p>О времени начала отпуска работник должен быть извещен под роспись не позднее ...</p> <p>А) чем за две недели до его начала; Б) чем за неделю до его начала; В) чем за три дня до его начала.</p>	А	ПКО-5.
12.	<p>Выбрать один правильный ответ из предложенных:</p> <p>При прекращении трудового договора выплата всех сумм, причитающихся работнику от работодателя, производится...</p> <p>А) в ближайший день выплаты заработной платы; Б) в день увольнения работника; В) в течение трех дней.</p>	Б	ПКО-5.

13.	<p>Выбрать <u>несколько</u> правильных ответов из предложенных:</p> <p>За совершение дисциплинарного проступка, то есть неисполнение или ненадлежащее исполнение работником по его вине возложенных на него трудовых обязанностей, работодатель имеет право применить следующие дисциплинарные взыскания:</p> <p>А) замечание;</p> <p>Б) выговор;</p> <p>В) увольнение по соответствующим основаниям;</p> <p>Г) строгий выговор.</p>	А, Б, В	ПКО-5.
14.	<p>Выбрать <u>один</u> правильный ответ из предложенных:</p> <p>В день прекращения трудового договора работодатель обязан:</p> <p>А) выдать работнику трудовую книжку или предоставить сведения о трудовой деятельности у данного работодателя;</p> <p>Б) произвести с работником расчет;</p> <p>В) по письменному заявлению работника выдать ему заверенные надлежащим образом копии документов, связанных с работой;</p> <p>Г) все вышеперечисленное.</p>	Г	ПКО-5.
5. Задание открытого типа с открытым ответом/ задача			
15.	Физическое лицо, вступившее в трудовые отношения с работодателем – это	работник	ПКО-5.
16.	Физическое лицо либо юридическое лицо (организация), вступившее в трудовые отношения с работником – это	работодатель	ПКО-5.
17.	Отсутствие на рабочем месте без уважительных причин в течение всего рабочего дня (смены) независимо от его (ее) продолжительности, а также в случае отсутствия на рабочем месте без уважительных причин более четырех часов подряд в течение рабочего дня (смены) – это ...	прогул	ПКО-5.
18.	Верно ли утверждение, что наличие в календарном месяце нерабочих праздничных дней не является основанием для снижения заработной платы работникам, получающим оклад (должностной оклад)?	верно	ПКО-5.
19.	Время, в течение которого работник свободен от исполнения трудовых обязанностей и которое он может использовать по своему усмотрению – это ...	время отдыха	ПКО-5.
20.	Основной документ о трудовой деятельности и трудовом стаже работника – это ...	трудовая книжка	

1.1. Оценивание тестового задания

Критерии к оцениванию заданий:

Полный правильный ответ на задание оценивается 3 баллами;

Если допущена одна ошибка/неточность/ответ правильный – 2 балла;

Если допущено несколько неточностей, при этом ответ правильный, но не полный – 1 балл,

Если ответ неправильный/ ответ отсутствует – 0 баллов.

Количество набранных баллов в процентах от максимального количества баллов	Количество набранных баллов	Оценка/зачет
85,00-100%	27 – 32	отлично
75,00-84,99%	24 – 26	хорошо
65,00-74,99%	21 – 23	удовлетворительно
Менее 64,99 %	20 и меньше	неудовлетворительно